



Conseil municipal

Mardi 06 Février 2024

Sous la Présidence de Mme Pascale GUAGNI-LE MOING

Présents :

Les conseillers municipaux :

Messieurs Franck Lorenzon, Arnaud Maubaret, Sébastien Rusch, Dominique Goncalvès

Madame Emilie Sacrispeyre

Madame Aurore Castagnet, 2ème Adjointe,

Madame Céline Tréjaut, 1ère Adjointe,

Madame Pascale Guagni Le-Moing, Maire

Absents excusés : Mme Pierron Cécile représentée par Mme Castagnet Aurore et M Laurent Aurélien

Secrétaire de séance : Madame Tréjaut Céline

Date de la convocation de la séance : le 01/02/2024

Début de la séance : 19h30

Bâtiment patrimoine :

Sinistres en cours :

- Vitre de préau, le tiers concerné a souhaité faire faire un devis de son côté. Cependant, la vitre n'est pas conforme verre sécurit. Il manque également la pose de comprise, donc ce devis n'est pas recevable en l'état. Le tiers sera de nouveau sollicité.
- Plaques plafond salle des fêtes : pas d'infiltration d'eau, pas de cause apparente, il s'agit d'une infiltration exceptionnelle en lien avec l'orientation du vent d'après l'expertise du charpentier.

Les plaques sont donc tout simplement à remplacer il est préférable de ne pas ouvrir de sinistre.

- Évolution de la procédure Berthé Coussy : nous avons fait appel au service de Maître Thouy qui a pu parvenir à obtenir le désistement de la partie adverse de la procédure sans nous facturer d'honoraires.

Logement communal :

Changement du cumulus effectué et réparation de VMC demandée à Philippe Laporte.

Restauration des volets : évaluation de la possibilité d'utiliser les kits à assembler.

Terrain de pétanque :

Présentation du devis réajusté de l'éclairage du terrain de pétanque, acceptation de celui-ci.

Une copie sera transmise à l'association de la pétanque qui envisage une participation.

Projet de mise en conformité de la mairie :

Le dossier est complet avec tous les plans et devis.

La déclaration préalable des travaux a été acceptée, les demandes de subventions sont à engager.

Projet de location de la salle du conseil municipal :

L'opportunité de location à Éric Terrien, auto-entrepreneur imprimante 3D, a été acceptée.

Des travaux sont à prévoir immédiatement : rajout de 10 prises électriques et pose d'un sous-compteur avec tableau électrique dédié.

Montant de la location fixé à 400 €.

Point d'évolution cimetière :

Suite à l'inventaire effectué et aux travaux engagés sur 2024, nous décidons de différer les démarches supplémentaires de procédure d'abandon de concession.

Compte-rendu du contrôle Apave :

Liste des travaux à effectuer communiquée à Philippe Laporte après retrait des éléments effectués par notre agent technique.

Travaux de plomberie effectué par notre agent technique. Remplacement de sanitaires usagés.

Voirie :

Nous inscrivons au budget la réfection de la route de Fongrave.

L'entreprise Châtaignier sera contactée pour des réparations diverses sur l'ensemble de la voirie communale, préalablement évaluée par l'agent technique.

Tourisme :

Le classement et contrôle des gîtes au titre de la prévention incendie relève de la responsabilité du maire.

Chaque gîte est en conformité.

Social :

Demande d'élection de domicile accordé pour Monsieur Bertin à titre exceptionnel sous réserve de rigueur concernant le fonctionnement attendu.

École / RPI :

Compte rendu des réunions concernant les travaux envisagés à l'école de Sainte-Foy-la-Longue : rénovation thermique du bâtiment, modification du système de chauffage.

Environnement :

Tri des bio déchets : à la cantine, les déchets alimentaires sont récupérés. Il n'a donc pas lieu de faire installer un composteur.

À noter l'échec du composteur situé à proximité de l'ancien cimetière, malgré les indications, certains y déposent des pots plastiques.

Les consignes de tri sont difficiles à faire respecter globalement au cimetière du bourg alors qu'elles sont parfaitement bien respectées au nouveau cimetière.

Éclairage public :

Suppression de l'éclairage public périscolaire / atelier jugé inutile. Un détecteur sera installé si besoin.

Dysfonctionnement éclairage public de Capblanc : demande de dépannage faite.

Associations :

La demande d'un supplément de +50 € pour la subvention du CVLV a été acceptée.

Projet adressage loi 3DS :

Présentation d'une première proposition ajustée par les élus.

Cette proposition devrait être validée par La Poste pour éviter le doublon d'adresses etc.

Le process suit son cours.

Une information sera diffusée.

Urbanisme :

L'extension du réseau électrique dans le bourg est prévue pour le 20 février. Une information sera transmise aux riverains.

Zone d'accélération des énergies renouvelables :

Une information sera diffusée suite à l'identification des zones à potentiel intéressant pour le photovoltaïque.

Personnel communal :

Bilan des entretiens professionnels annuels 2023.

Anita Belard fait valoir ses droits à la retraite à compter du 1er avril 2024, elle sera remplacée par Coralie Rousseau qui accepte des missions supplémentaires sur son poste.

Une formation est proposée à Coralie Rousseau pour assurer ces nouvelles missions, ainsi qu'un tuilage avec Anita Belard.

Nous essaierons d'assurer la continuité du service durant les travaux de la mairie.

Deux agents bénéficieront de la formation premiers secours le 14 février.

Errance des animaux :

Projet de stérilisation des chats : obtention de 6 bons Bardot pour le financement des stérilisations.

Tarifs 79.70 € pour les femelles et 47.80 € pour les mâles.

Reste à résoudre la question de la capture, le prestataire sera questionné.

Budget / finances :

Devis en attente pour la réfection de la porte principale du logement face à l'église.

L'option du bois a été retenue. Sébastien Sacrispeyre sera questionné pour une demande de précision concernant la qualité du bois proposé et son entretien.

Travaux de soutien du talus : la technique des clous d'ancrages a été retenue, mais avant acceptation finale, un rendez-vous sera pris avec le centre routier pour des précisions concernant le phénomène qui se répète sur d'autres sites.

Le conseil municipal se réunira pour voter le budget le 9 avril ainsi que la commission des impôts.

Communication :

La Feuille d'hiver est en cours de préparation. Les associations sont informées.

Compte rendu divers CDC et syndicats

Fin de la séance : 22H15

P. GUAGNI – LE MOING

C. TRÉJAUT

A. CASTAGNET

C. PIERRON

Excusée et représentée

D. GONCALVES

A. LAURENT

F. LORENZON

A. MAUBARET

Excusé

S. RUSCH

E. SACRISPEYRE